**Affiché le 22 février 2022**

**PROCES VERBAL DE SEANCE DU CONSEIL MUNICIPAL**

**DE LA COMMUNE DE PECHBUSQUE DU 16 FEVRIER 2022**

L’an deux mille vingt-deux, le 16 février à 18h30, le Conseil Municipal de la Commune de Pechbusque légalement convoqué le 10 février2022s’est réuni au lieu ordinaire de ses séances, sous la présidence de Monsieur Didier BELAIR, Maire.

**Etaient Présents :**

Mesdames : Muriel BONHOMME, Laurence DOUSSINET, Sophie MARTIN, Barbara WATTIEZ.

Messieurs : Adelin BAIGET, Didier BELAIR, Anthony ELARBI, Didier MARTY, Pascal SAUVAGNAC, Pierre VAISSET, Jacques VENTRE.

Était absente excusée : Stéphanie REMAZEILLES

Procurations : Bérengère BONNET à Muriel BONHOMME, David GIROTTO à Didier MARTY, Camille HERBULOT à Didier BELAIR

Mme Laurence DOUSSINET a été élue secrétaire de séance.

**ORDRE DU JOUR**

1. **Désignation d’un secrétaire de séance**
2. **Approbation du procès-verbal du 8 décembre 2021**
3. **Ligne de Trésorerie**
4. **Création d’un poste d’ATSEM**
5. **Demande de subvention équipement cantine scolaire**
6. **Acquisition foncière parcelle lieudit « Carrabouillet »**

**DELIBERATIONS**

1. **Ligne de Trésorerie**
2. **Création d’un poste d’ATSEM**
3. **Demande de subvention équipement cantine scolaire**
4. **Acquisition foncière parcelle lieudit « Carrabouillet**

**OUVERTURE DE SEANCE**

Le quorum étant atteint, la séance est ouverte sous la présidence de **Didier BELAIR, Maire.**

Est élu secrétaire de séance : **Mme Laurence Doussinet**

***Rapporteur : Mr Adelin BAIGET, 1er adjoint***

*En application de la délibération du conseil municipal en date du 23 mai 2020 par laquelle le Conseil municipal a donné délégation au Maire pour exercer un certain nombre d’attributions en son nom et conformément aux articles L2122-22, L2122-23 du Code Général des Collectivités Territoriales, il vous est donné communication, comme prescrit, des décisions que Monsieur le Maire a été amené à prendre*

Néant

### DELIBERATIONS

**DCM n°2022-01**

**Objet : Ligne de Trésorerie**

* ***Exposé des motifs***

Monsieur le Maire informe le Conseil Municipal la nécessité de renouveler auprès de la Caisse d’Epargne une ouverture de crédit ci-après dénommée « ligne de trésorerie interactive » pour le financement de ses besoins ponctuels de trésorerie dans l’attente de la vente de deux terrains au profit de la Commune et de versements de subventions acquises mais encore non perçues.

La ligne de trésorerie interactive, permet à l’emprunteur d’effectuer des demandes de versement de fonds et des remboursements exclusivement par le canal internet

* ***Délibération***

Ouï cet exposé et après en avoir délibéré, le Conseil Municipal autorise Monsieur le Maire

* A renouveler la ligne de trésorerie d’un montant maximum de 100 000€
* A signer la contrat type Ligne de Trésorerie Interactive conclue avec la Caisse d’Epargne aux conditions tarifaires suivantes : durée 6 mois maximum ; taux d’intérêt ESTER flooré + marge de 1 % ; commission d’engagement 0.30% prélevée 1 fois ; commission de mouvement 0.04 % du cumul des tirages réalisés ; commission de non utilisation 0.30 % de la différence entre le montant de la LTI et l’encours quotidien moyen ; pas de frais de dossier ni de commission de gestion.
* A prendre l’engagement et à effectuer les tirages et remboursements relatifs à la ligne de trésorerie interactive

PART : 14 voix pour 14 voix contre 0 abstention 0

* *Note du secrétaire de séance : néant*

**DCM n°2022-02**

**Objet : Création d’un poste d’ATSEM :**

* ***Exposé des motifs***

Conformément à l’article 34 de la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale, les emplois de chaque collectivité ou établissement sont créés par l’organe délibérant de la collectivité ou de l’établissement.

Il appartient donc au Conseil Municipal de fixer l’effectif des emplois nécessaires au fonctionnement des services.

Compte tenu de l’obtention du concours d’ATSEM d’un de nos agents et de la nécessité de renforcer les effectifs pour le bon fonctionnement du service scolaire il convient de créer un poste d’ATSEM.

Le Maire propose à l’assemblée :

La création d’un emploi d’ATSEM à temps non complet soit 31/35ème à compter du 1ier mai 2022

* ***Délibération***

Le Conseil Municipal après en avoir délibéré :

**Décide :**

- D’adopter la proposition de Monsieur le Maire,

- De créer à compter du 1er Mai 2022 un poste d’ATSEM,

- De modifier ainsi le tableau des emplois de la collectivité,

- D’inscrire au budget les crédits correspondants.

PART : 14 voix pour 14 abstentions 0 voix contre 0

*Note du secrétaire de séance : néant*

**DCM n°2022-03**

**Objet :** **Acquisition foncière de parcelles lieudit « Carrabouillet » et « Becane :**

* ***Exposé des motifs***

Suite à la demande faite par la commune auprès de la SAFER pour l’acquisition de diverses parcelles de terre d’une surface totale de 2 ha58 a 92 ca  figurant ainsi définies au cadastre.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Section | N° | Lieudit | Surface |
| B | 38 | Becane | 00 ha 27 a 71 ca |
| B | 39 | Becane | 00 ha 52 a 45 ca |
| B | 40 | Becane | 00 ha 08 a 92 ca |
| C | 141 | Carrabouillet | 00 ha 39 a 62 ca |
| C | 144 | Carrabouillet | 00 ha 09 a 43 ca |
| C | 145 | Carrabouillet | 00 ha 09 a 35 ca |
| C | 148 | Carrabouillet | 00 ha 20 a 39 ca |
| C | 721 | Carrabouillet | 00 ha 30 a 09 ca |
| C | 725 | Carrabouillet | 00 ha 60 a 96 ca |

Il est proposé d’acquérir ce bien au prix de 28 200.00€ TTC réparti comme suit :

Biens et droits immobiliers et mobiliers 23 500.00 €

TVA 4 700,00 €

**Montant total TTC 28 200.00 €**

* ***Délibération***

L’exposé entendu, les membres du Conseil municipal :

* Se porte candidat auprès de la SAFER à l’acquisition des parcelles ci-dessus
* Autorise Monsieur le Maire à effectuer toutes procédures nécessaires à l’acquisition de ces biens et en particulier pour la signature de la promesse d’achat et de l’acte authentique avec la SAFER.

PART : 14 voix pour 14 abstentions 0 voix contre 0

*Note du secrétaire de séance : néant*

**DCM n°2022-04**

**Objet : Demande de subvention – Restaurant scolaire – Travaux de mise aux normes plan de travail, achat de lave-vaisselle et remplacement du cumulus**

* ***Exposé des motifs***

Monsieur le Maire informe le Conseil Municipal que le lave-vaisselle de la cantine scolaire est vétuste et que sa réparation engendrerait des coûts importants, sans garantie de longévité, d’où la nécessité de le remplacer.

Ce remplacement nécessite une nouvelle organisation du plan de travail permettant d’une part la mise aux normes et d’autre part de prendre en considération la pénibilité du travail pour les agents. Il faut également remplacer le cumulus.  
Cette dépense sera prévue au Budget Primitif Communal 2022 en section d’investissement.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | PRIX UNITAIRE HT | PRIX UNITAIRE TTC |
| Lave-Vaisselle et plan de travail | 21 026.20 | 25 231.44 |
| Cumulus | 1 720.36 | 2 064.43 |
| **Total aménagement restaurant scolaire** | **22 746.56** | **27 295.87** |

* ***Délibération***

L’exposé entendu, et après en avoir délibéré, le Conseil Municipal :

* Donne son accord pour réaliser ces travaux et l’achat du lave-vaisselle
* Sollicite le Conseil Départemental pour l’attribution d’une subvention au meilleur taux possible.
* De financer cette opération sur le budget 2022 en section investissement

PART : 14 voix pour 14 voix contre 0 abstentions 0

*Note du secrétaire de séance : néant*

La séance est levée à 20 heures

**La secrétaire de séance**

**Madame Laurence Doussinet**

*Conformément aux dispositions du Code de justice administrative, le tribunal administratif de Toulouse peut être saisi par voie de recours formé contre la présente délibération pendant un délai de deux mois commençant à courir à compter de la plus tardive des dates suivantes :-date de sa réception en Préfecture de Toulouse-date de sa publication et/ou de sa notification.*

*Dans ce même délai, un recours gracieux peut être déposé devant l’autorité territoriale, cette démarche suspendant le délai de recours contentieux qui recommencera à courir soit :-à compter de la notification de la réponse de l’autorité territoriale, soit :-deux mois après l’introduction du recours gracieux.*